|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROCESVERGUNNING - WERF …..** | | | | | |
| Project- of werkordernr : | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | |
| Volgnummer aanvraag : | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | |
| DEEL 1 : | AANVRAAG PROCESBEINVLOEDEND WERK DOOR AANNEMER - Vak verplicht volledig in te vullen voor alle werkzaamheden of activiteiten die de continuïteit van de procesvoering, de effluentkwaliteit en de bdereikbaarheid van de installatie kunnen beïnvloeden (o.a. het in dienst nemen of buitendienst stellen van procesonderdelen, maken van sleuven,...)  (in te vullen door de aanvrager (hoofdaannemer) + parallel over te maken aan Teamcoordinator en Leidend Ingenieur) | | | | |
| Referentie bijzonder bestek (uittreksel Bestek toevoegen) : | | | | | |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | | | |
| Beschrijving van de werkzaamheden en impact op de installatie : | | | | | |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | | | |
| Geplande duur/impact der werken (dd/mm/jj > dd/mm/jj) incl. detaillering van de diverse fases met opgave van start- en einduur : | | | | | |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | | | |
| DEEL 2 : | VRAAG ACTIES AQUAFIN – Beschrijving van de gewenste noodzakelijke voorbereidende of ondersteunende activiteiten van Aquafin  (in te vullen door de hoofdaannemer) | | | | |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | | | |
| Datum verzending aanvraag naar Teamcoördinator en Leidend Ingenieur: | | | | | Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
| Handtekening, naam hoofdaannemer: | | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | |
| DEEL 3 : | VOORWAARDEN PROCESVERGUNNING  (in te vullen door de teamcoördinator) | | | | |
|  | | | | | |
| 1) Voorbereidende werkzaamheden | | | | | |
| - door hoofdaannemer : | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | |
| - door Aquafin : | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | |
| 2) Voorwaarden tijdens de duur van de procesvergunning | | | | | |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | | | |
| 3) Voorwaarden voor de eindafwerking / indienststelling | | | | | |
| - door hoofdaannemer : | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | |
| - door Aquafin : | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | | | |
| Startdatum van de werken onder procesvergunning : | | | | Klik hier als u een datum wilt invoeren. | |
| **Aanvaarding Teamcoördinator Aquafin Operaties :** (naam + handtekening + datum verzending naar Hoofdaannemer) | | | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| **Aanvaarding Hoofdaannemer (aanvrager) :** (naam + handtekening + datum verzending naar Teamcoördinator + Leidend Ingenieur) | | | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |

|  |
| --- |
| **Verplichtingen van de aannemers**  1/ Bij elke werkzaamheid die de **procesvoering of effluentkwaliteit** kan beïnvloeden, moet minstens 5 werkdagen op voorhand een procesvergunning aangevraagd zijn.  Dit gebeurt via **het formulier "procesvergunning"** (recentste versie op te vragen bij Aquafin).  Noodzakelijk te gebruiken bij : alle aanpassingswerken in **elektrische borden**, **in- of uit dienst stellen** van procesonderdelen,  tijdens waarborgperiode, in fase P3 of bij renovatieprojecten.    2/ **Problematische omstandigheden** m.b.t. de weerssituatie; het influentdebiet; de effluentnormen, hebben deze **steeds voorrang** op de rest van de werken.    In overleg wordt steeds een nieuwe datum afgesproken om geplande werken te laten plaatsvinden.    3/ **Grote omschakelingen**, zoals het in- of uitdienst nemen van een **constructie**,…,moeten minstens 10 werkdagen op voorhand besproken zijn op de werfvergadering.    4/ Indien **Aquafin werken mee moet uitvoeren** (automatisatie, leegzetten of reinigen,…) dient dit minstens 20 werkdagen op voorhand aangevraagd worden,  waarbij **volgende procedure** dient gevolgd :  \* Aannemer dient 5, 10 of 20 werkdagen op voorhand aan te vragen via mail aan de teamcoördinator Aquafin Operaties, met  kopie aan de leidend ingenieur, werftoezichter, veiligheidscoördinator en projectleider Aquafin.  \* De teamcoördinator Opera antwoordt binnen de 3 werkdagen na aanvraag aan alle betrokken partijen. Hierbij kunnen  opmerkingen gemaakt worden. of bijkomende voorzieningen gevraagd worden door Aquafin Operaties. Bij discussie is het  de leidend ingenieur die de finale beslissing neemt. Indien de teamcoördinator Opera niet binnen de 3 werkdagen antwoord  dient de aannemer deze telefonisch te contacteren en de afspraken terug naar alle partijen te sturen via e-mail.    De werken kunnen slechts doorgaan indien de dit formulier **voor akkoord met de opgelegde voorwaarden werd ondertekend** door de aannemer.    De aannemer kan zich **niet beroepen** op discussies omtrent deze procedures om **termijnverlenging te claimen.** |